



СБП В2В

Работа с СБП в «Дatabank Бизнес»

Для оплаты в пользу ЮЛ и ИП или получения оплат от ЮЛ и ИП через СБП в «Датбанк Бизнес», необходимо:

- 1. Зарегистрировать организацию в СБП**
- 2. Подключить торгово-сервисное предприятие (ТСП) в СБП**

После регистрации и подключения к СБП вы сможете:

- 1. Получать оплату от ЮЛ и ИП**
- 2. Оплачивать в пользу ЮЛ и ИП**

Перед тем, как начать пользоваться сервисом СБП В2В, сообщите операционисту Банка о необходимости подключения вам данного сервиса. Техническая служба выполнит необходимые настройки.

Регистрация организации в СБП

В левом меню выберите **Управление услугами** → **Система быстрых платежей**.

На странице просмотра информации об услуге нажмите кнопку «Подключить».

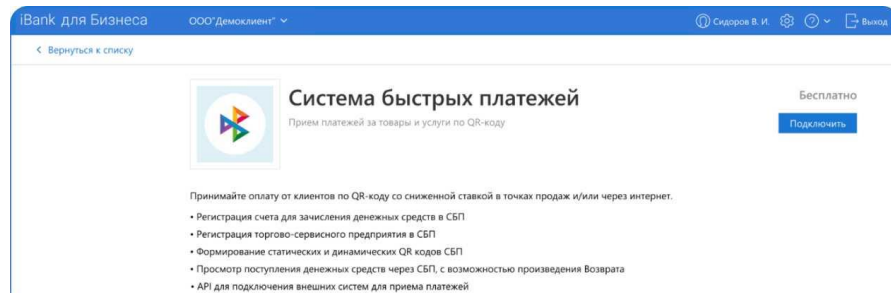
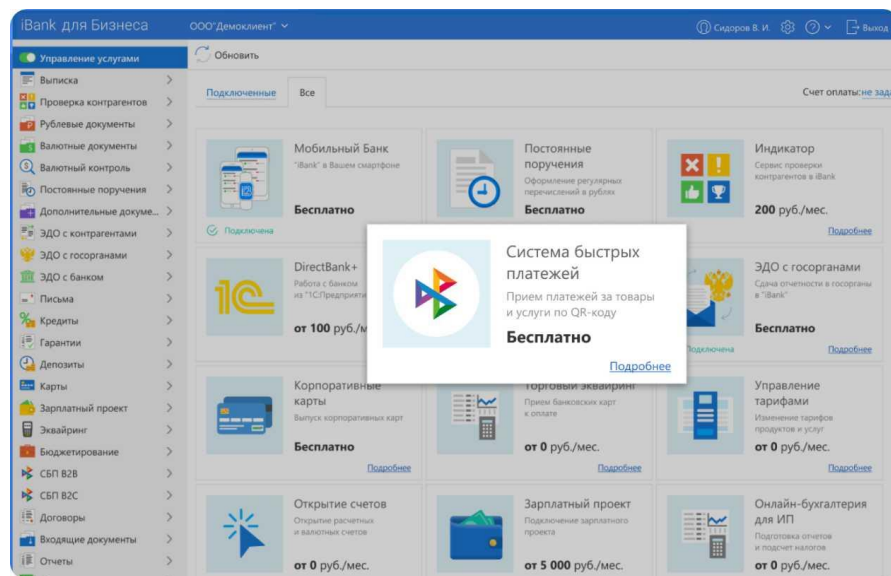
Результат обработки запроса отображается в статусе на странице просмотра информации об услуге.

Варианты статуса:

«Подключается» - присваивается услуге после отправки запроса.

«Требуется настройка» - запрос на регистрацию организации в СБП выполнен успешно.

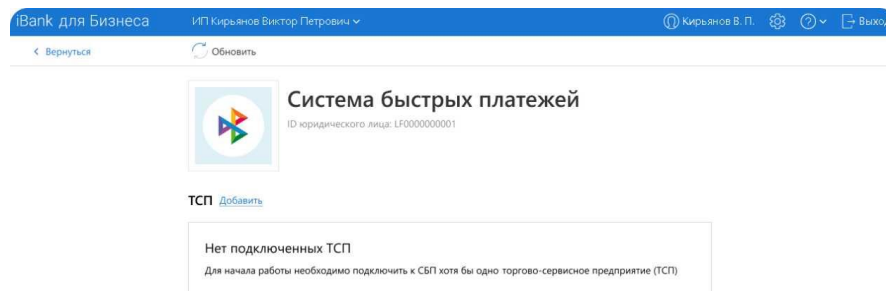
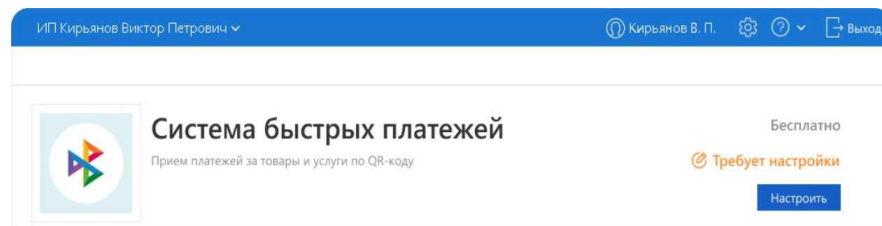
«Отказано в подключении» - запрос на регистрацию отвергнут по причине ошибки. Описание ошибки отобразится на странице просмотра информации об услуге. Исправьте ошибку и повторите запрос.



Подключение ТСП в СБП

После регистрации организации в СБП, если услуге присвоен статус «**Требует настройки**», можно подключить торгово-сервисное предприятие (далее ТСП). Для этого на странице просмотра информации об услуге нажмите кнопку «**Настроить**».

На странице услуги нажмите «**Добавить**».



На страница **Подключение ТСП** укажите необходимые сведения, добавьте каналы уведомлений: телефон, e-mail.

После нажмите кнопку **«Подключить»** на верхней панели действий.

Результат обработки запроса на подключение ТСП отобразится на странице настройки услуги: успешно подключена или ошибка.

The screenshot shows the 'Подключение ТСП' (TSP Connection) form in the IBank for Business interface. The form is titled 'Подключение ТСП' and features the 'сбп' logo. The fields are filled with the following information:

- Наименование ТСП: Магазин "Пульс"
- Телефон ТСП: +7 (985) 934-03-78
- Вид деятельности: 5999 — Различные магазины и специальные розничные магазины
- Страна: РОССИЯ
- Код региона: 45
- Город: Москва
- Индекс: 105203
- Адрес: улица Нижняя Первомайская, дом 46

Below the form, there is a notification section titled 'Уведомления' with a message: 'Добавьте телефон или e-mail для получения уведомлений о зачислении или возврате средств через СБП'. A 'Добавить телефон' button is located below this message.

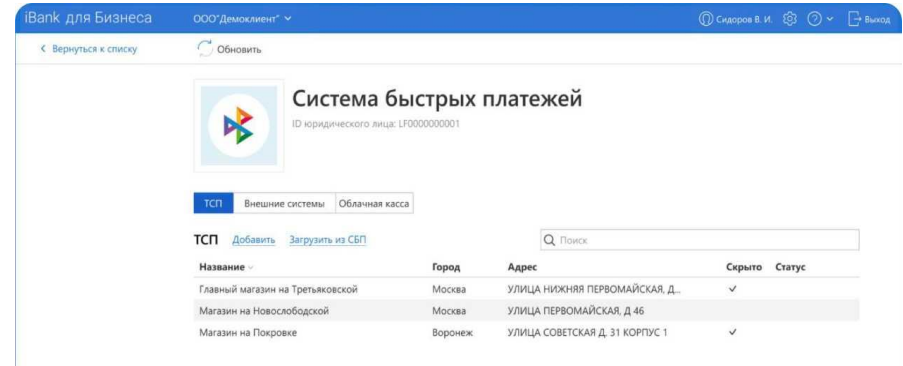
The screenshot shows the 'Система быстрых платежей' (Fast Payment System) status page in the IBank for Business interface. The page features the 'сбп' logo and the following information:

- Система быстрых платежей
- Прием платежей за товары и услуги по QR-коду
- Бесплатно
- Подключена (indicated by a green checkmark)
- Настроить (button)

Настройка СБП

Перейти на страницу настройки СБП можно двумя способами:

1. Раздел **Управление услугами** → услуга **Система быстрых платежей** → кнопка **Настроить**;
2. Раздел **Система быстрых платежей** → кнопка **Настройки СБП** на панели действий.



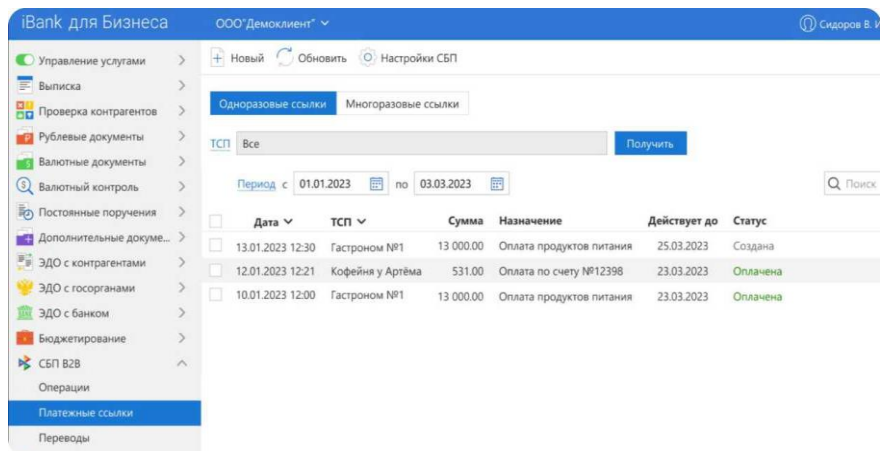
В настройках СБП доступно:

- Подключение торгово-сервисных предприятий;
- Загрузка торгово-сервисных предприятий из СБП;
- Изменение сведений для отправки уведомлений;
- Отключение отображения неактуальных ТСП;
- Настройка уведомлений об общей зачисленной сумме по ТСП за сутки;
- Управление внешними системами;
- Подключение облачной кассы.

Настройка СБП

Раздел **СБП В2В** содержит страницы:

- **Операции** — список операций В2В, выполненных через СБП;
- **Платежные ссылки** — создание и просмотр платежных ссылок В2В в СБП;
- **Переводы** — создание и просмотр переводов В2В через СБП.



The screenshot displays the 'iBank для Бизнеса' interface for 'ООО 'Демоклиент''. The left sidebar contains a navigation menu with items like 'Управление услугами', 'Выписка', 'Проверка контрагентов', 'Рублевые документы', 'Валютные документы', 'Валютный контроль', 'Постоянные поручения', 'Дополнительные докуме...', 'ЭДО с контрагентами', 'ЭДО с госорганами', 'ЭДО с банком', 'Бюджетирование', 'СБП В2В', 'Операции', 'Платежные ссылки', and 'Переводы'. The 'Платежные ссылки' item is highlighted. The main content area shows a header with 'Новый', 'Обновить', and 'Настройки СБП' buttons. Below this are tabs for 'Одноразовые ссылки' and 'Многоразовые ссылки'. A filter section includes 'ТСП' (set to 'Все') and a 'Получить' button. A date range filter shows 'Период с 01.01.2023 по 03.03.2023'. A search bar is labeled 'Поиск...'. The main table lists payment links with columns: 'Дата', 'ТСП', 'Сумма', 'Назначение', 'Действует до', and 'Статус'. The table contains three rows of data.

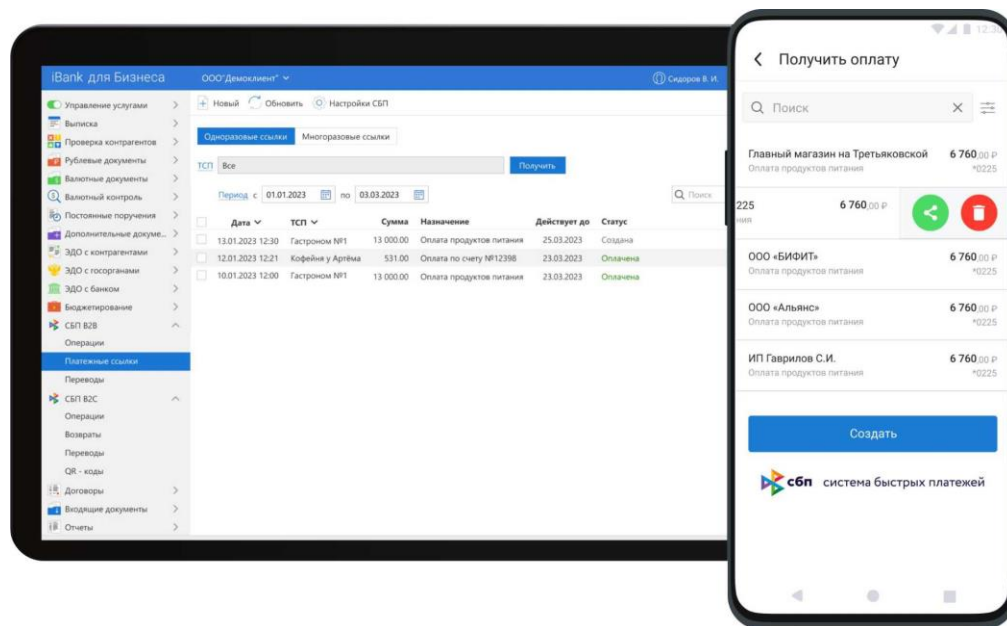
	Дата	ТСП	Сумма	Назначение	Действует до	Статус
<input type="checkbox"/>	13.01.2023 12:30	Гастроном №1	13 000.00	Оплата продуктов питания	25.03.2023	Создана
<input type="checkbox"/>	12.01.2023 12:21	Кофейня у Артёма	531.00	Оплата по счету №12398	23.03.2023	Оплачена
<input type="checkbox"/>	10.01.2023 12:00	Гастроном №1	13 000.00	Оплата продуктов питания	23.03.2023	Оплачена

Получение оплаты от ЮЛ или ИП

Для получения оплаты необходимо:

1. Создать **платежную ссылку**;
2. Передать платежную ссылку, ожидать перевод;
3. В случае успешной оплаты перевод отразится в истории операций.

В разделе **СБП В2В** → **Платежные ссылки** отображена информация по вашим платежным ссылкам.



1. Создание платежной ссылки.

Платежная ссылка может быть:

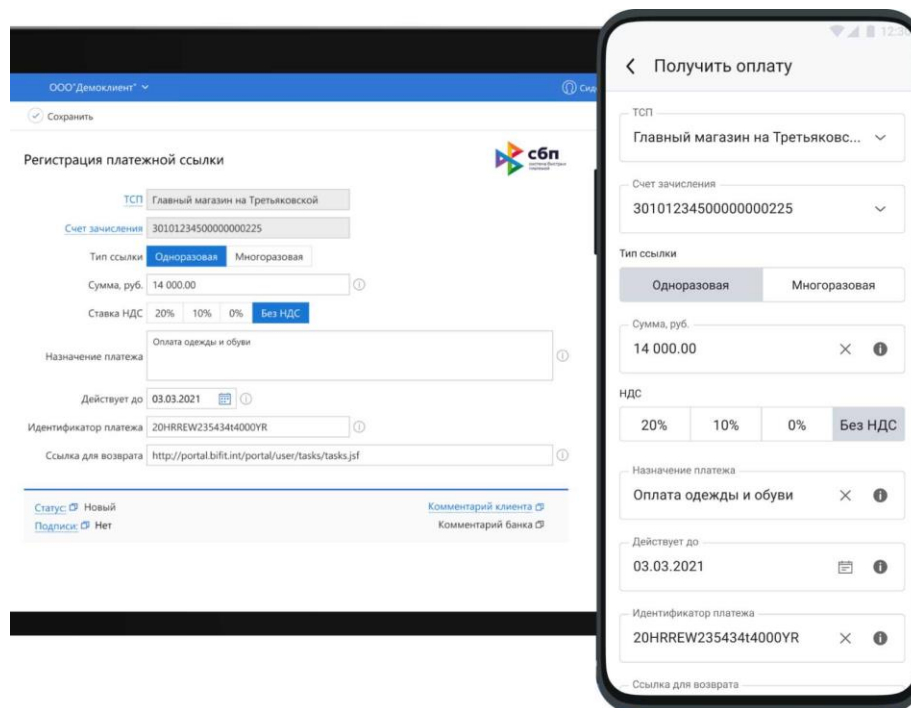
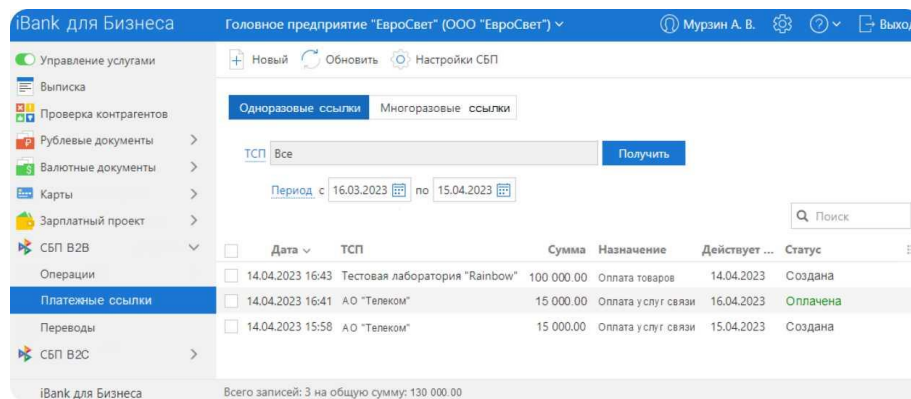
- одnorазовая платежная ссылка,
- многоразовая платежная ссылка с суммой,
- многоразовая платежная ссылка без суммы.

Ссылку необходимо зарегистрировать.

В верхнем меню действий нажмите

«Новый» и заполните поля.

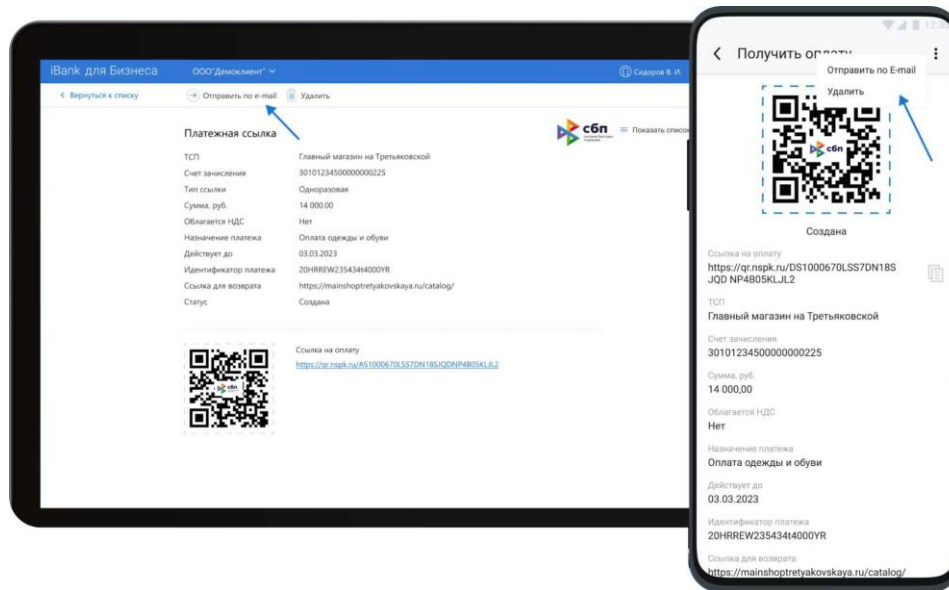
После нажмите «Сохранить».



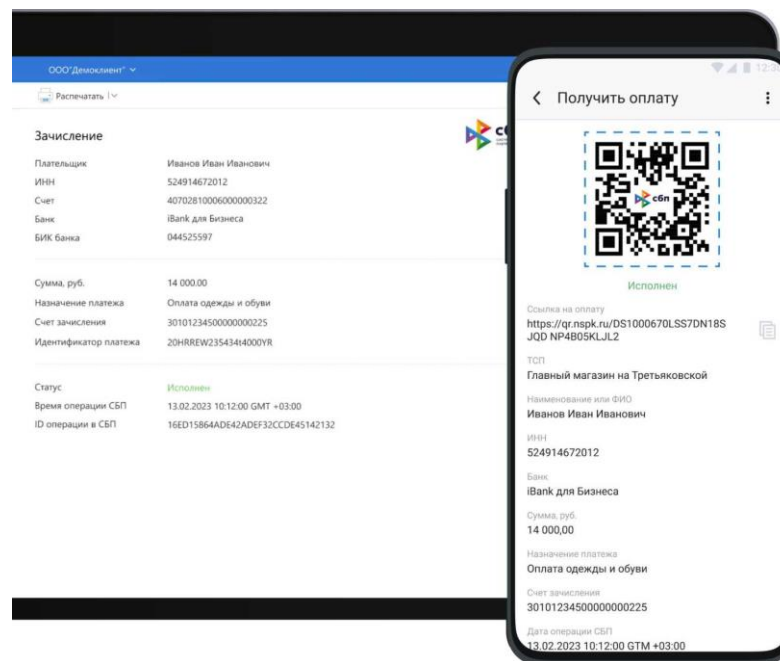
2. Передача плательщику платежной ссылки.

Чтобы передать ссылку для оплаты выберите «Отправить по e-mail».

Платежную ссылку можно: распечатать, отправить на e-mail, скопировать QR-код, просто скопировать, удалить.



3. Когда пройдет оплата, вы увидите поступление денежных средств.



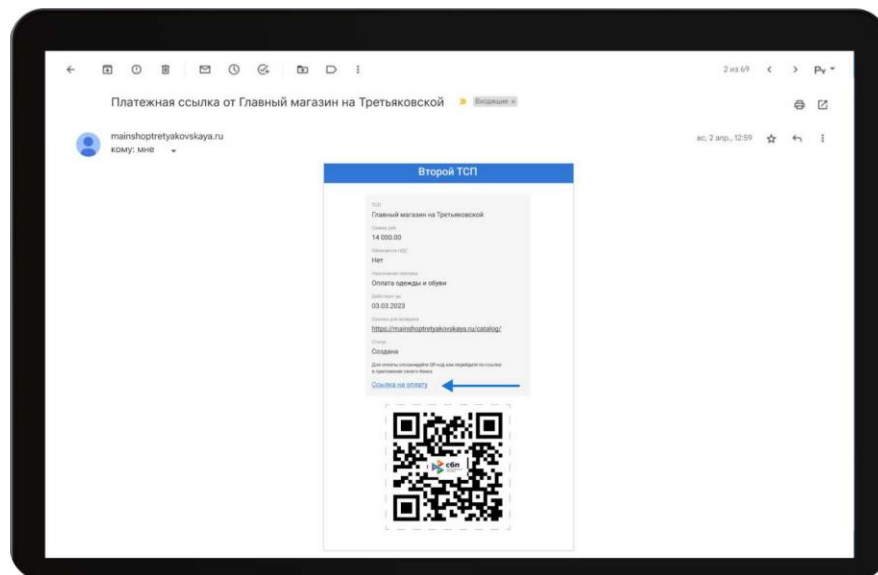
Оплата в пользу ЮЛ или ИП

1. Получение **платежной ссылки**
2. Оплата по платежной ссылке
3. В случае успешной оплаты перевод отразится в истории операций.

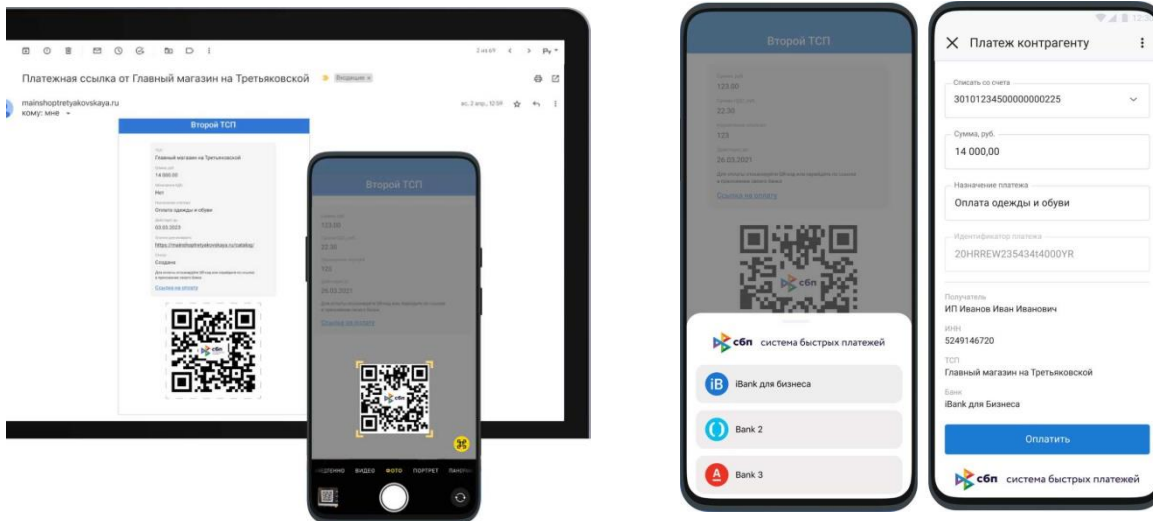
1. Получение платежной ссылки:

- Переход по ссылке в приложении;
- Сканирование QR-кода через камеру устройства;
- Ввод платежной ссылки в поле в личном кабинете.

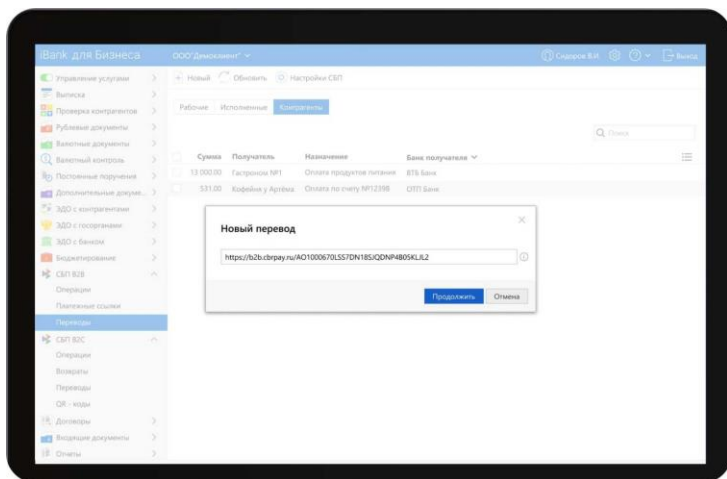
Переход по ссылке в приложении.



Сканирование QR-кода через камеру устройства.

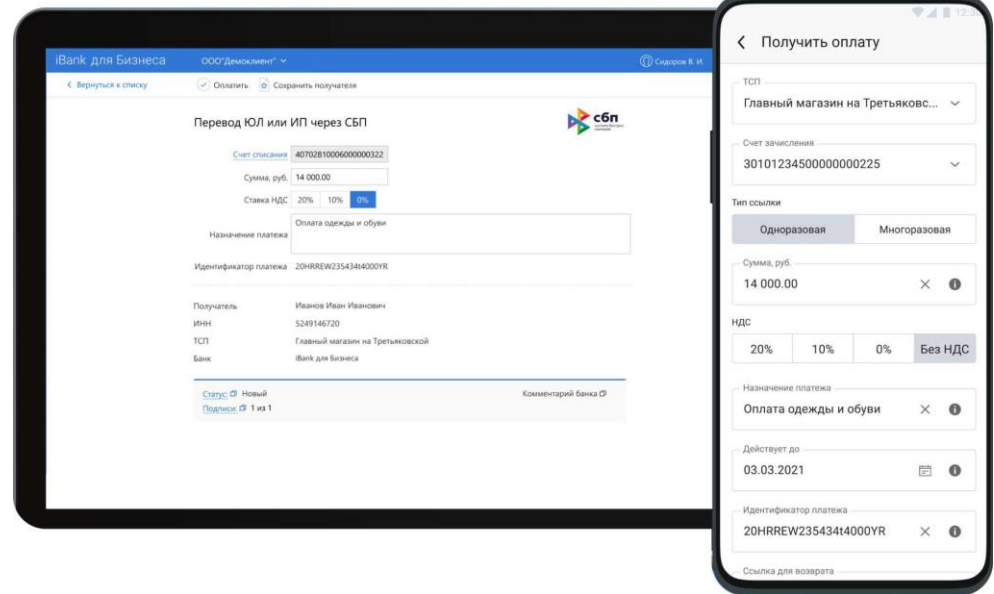


Ввод платежной ссылки в поле в личном кабинете.

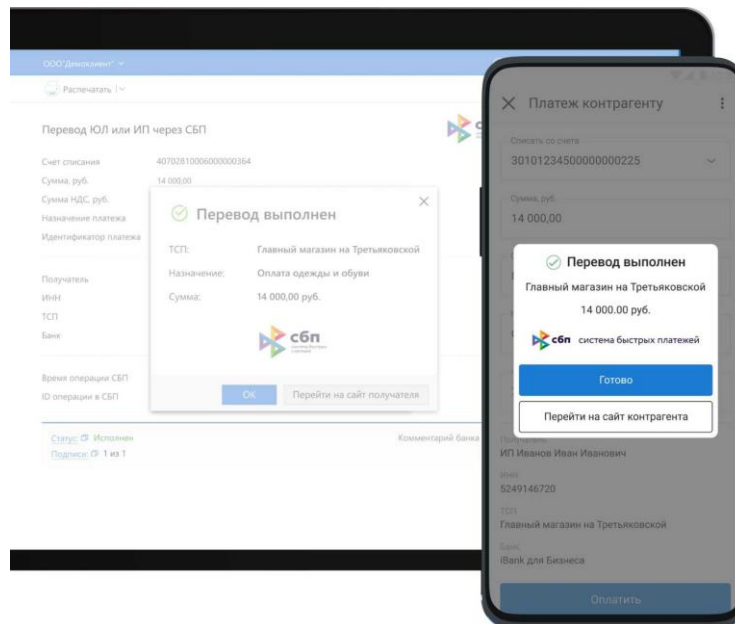


2. Оплата по платежной ссылке

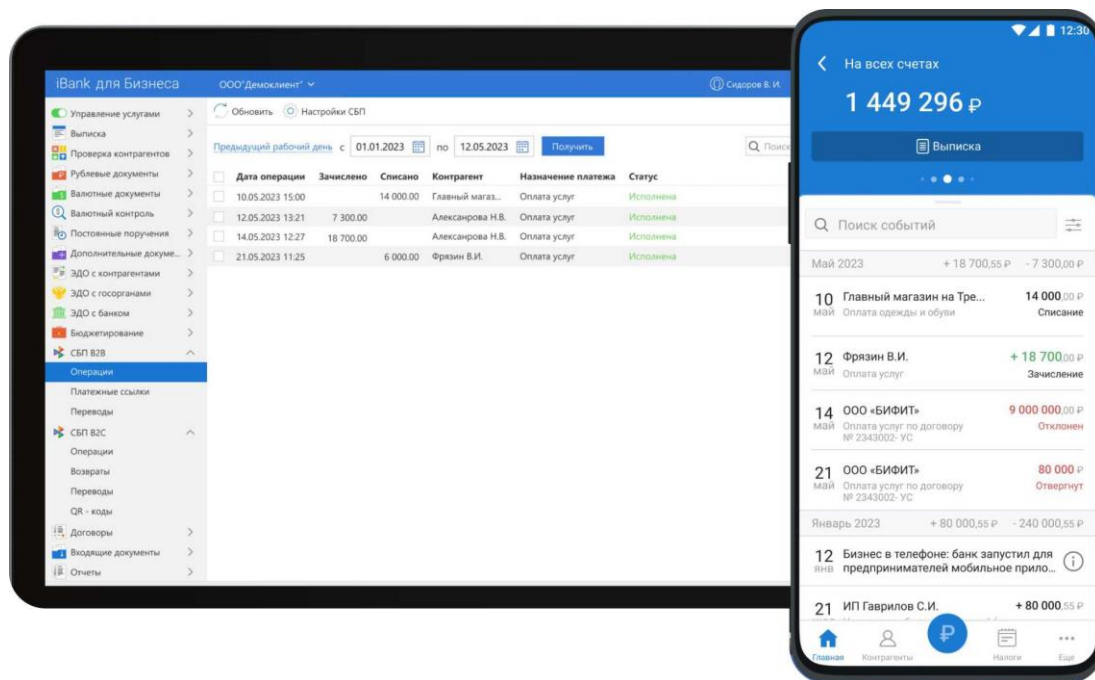
Заполните необходимые поля и нажмите «Оплатить»



3. Просмотр успешной операции в истории



В разделе «СБП В2В» на странице «Операции» отображены все операции.



Дополнительно

1. Проведения платежа между организациями возможно при условии подключения к СБП обеих компаний.
2. При создании платежной ссылки НДС подставляется автоматически.
3. В случае, если по счету клиента есть не проведенные документы в текущем дне, то оплата по платежной ссылке СБП с его счета не пройдет, пока не будут проведены все платежи.
4. У банка контрагента могут быть свои внутренние правила, которые в том или ином случае запрещают оплату через СБП В2В.

Подробная инструкция по работе с СБП В2В размещена на сайте Банка:

<https://ibank.databank.ru/ibank2/>

Контакты

Отдел по работе с клиентами:

т.: +7 (3412) 91-91-93,

e-mail: ork@databank.ru