

УТВЕРЖДЕНО
правлением АО «Датабанк»
(протокол от 24 июля 2020 года № 20)

УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ АО «ДАТАБАНК» УСЛУГ ПО ПЕРЕВОДУ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Условия оказания АО «Датабанк» услуг по переводу денежных средств (далее – Условия) определяют порядок оказания Акционерным обществом «Датабанк» (далее – Банк) услуг по приему денежных средств от плательщиков – физических лиц (далее – Плательщики) любым не запрещенным законом способом, в том числе с участием третьих лиц, и переводу указанных денежных средств на банковские счета получателя (далее – Клиент).

1.2. Условия размещаются на сайте Банка в сети Интернет по адресу: www.databank.ru.

1.3. Настоящие Условия являются договором присоединения в соответствии со статьей 428, пунктом 2 статьи 432, пунктом 3 статьи 434, пунктом 3 статьи 438 Гражданского кодекса Российской Федерации, договор присоединения считается заключенным со дня принятия Банком заявки Клиента, составленной по форме Приложения 1, 3 и 4 (далее - Заявка). Условия не являются публичным договором в смысле статьи 426 Гражданского кодекса Российской Федерации и не являются приглашением делать оферты, публичной офертой в смысле статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.4. В целях заключения с Банком Договора оказания услуг по переводу денежных средств Клиент предоставляет Банку полный комплект документов, указанных в Приложении 2 к Условиям.

При необходимости Банк вправе запросить дополнительные документы и информацию.

В случае если Клиент использует счет, открытый в Банке, предоставление документов, указанных в Приложении 2, не требуется.

1.5. Настоящие Условия и Заявка Клиента, принятая Банком, в совокупности являются заключенным между Клиентом и Банком Договором об оказании услуг по переводу денежных средств (далее – Договор).

1.6. Заключенный ранее между Банком и Клиентом договор (договоры) на оказание услуг по переводу денежных средств на иных, чем данные, условиях (при наличии такого договора (договоров)) утрачивает силу с момента присоединения Клиента к настоящим Условиям. В рамках исполнения Договора стороны руководствуются Условиями.

1.7. Присоединяясь к Условиям, Клиент подтверждает, что им получены письменное согласие любого физического лица (далее - субъект персональных данных), персональные данные которого могут содержаться в получаемых Банком документах, на обработку и передачу Банку персональных данных субъекта персональных данных в соответствии с законодательством в целях исполнения Договора.

Обработка персональных данных означает, помимо прочего, их сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе трансграничную передачу, распространение, предоставление, доступ к таким персональным данным аффилированным или связанным с Банком лицам, а также аффилированным или связанным с ними лицам (так, как эти лица определены законодательством), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных при условии обеспечения конфиденциальности и безопасности при их обработке. Требования к защите обрабатываемых персональных данных определяются Банком самостоятельно в соответствии с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

Присоединяясь к Условиям, Клиент подтверждает, что предоставил субъектам персональных данных информацию, предусмотренную пунктом 3 статьи 18 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», а именно:

- наименование и адрес Банка;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- предполагаемых пользователей персональных данных;
- установленные Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» права субъекта персональных данных;
- источник получения персональных данных.

Персональные данные могут обрабатываться с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. В соответствии с Договором целью обработки персональных данных является осуществление Банком любых прав и обязанностей, связанных с исполнением требований законодательства, настоящих Условий, положений внутренних документов Банка.

Согласие субъекта персональных данных действует до момента его отзыва в соответствии с требованиями законодательства. В случае несоответствия действительности указанных в Условиях гарантий Клиента о наличии у него письменного согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных в указанных выше целях, все расходы и убытки, которые может понести Банк в связи с обращением указанных лиц за защитой своих прав, а также любые иные возможные потери Банка в полном объеме возлагаются на Клиента.

1.8. Не допускается заключение Договора Клиентом в пользу третьего лица. Не допускается уступка Клиентом прав по Договору полностью или в части, за исключением случаев внедоговорного правопреемства.

1.9. Присоединяясь к Условиям, Клиент поручает, а Банк принимает на себя обязательство оказывать услуги по приему денежных средств от Плательщиков любым не запрещенным законом способом, в том числе с привлечением третьих лиц, и их переводу на банковский счет (счета) Клиента, в порядке, предусмотренном Условиями, а Клиент обязуется обеспечить оплату оказанных услуг.

1.10. В случае если Клиент одновременно является участником платежного сервиса Банка, настоящие Условия действуют в той части, в которой необходимы ему в целях участия в конкретном сервисе и не противоречат сути платежного сервиса.

Под платежными сервисами Банка понимается совокупность организационных, информационных и технологических мероприятий, в которых Банк принимает участие в качестве оператора по переводу электронных денежных средств, позволяющих Плательщикам оплачивать услуги, оказываемые участниками сервиса (Клиентами), с помощью используемых в рамках сервисов электронных средств платежа.

1.11. Услуги по переводу денежных средств в соответствии с Условиями оказываются в валюте РФ в рамках применяемых форм безналичных расчетов.

1.12. Банк вправе отказаться от установления договорных отношений в следующих случаях:

- непредставления Клиентом должным образом оформленных документов и сведений, в соответствии с настоящими Условиями;
- возникновения сомнений в правомерности действий лица, обратившегося за заключением Договора;
- выявления иных фактов, позволяющих усомниться в добросовестности Клиента;
- наличия экономической нецелесообразности для Банка.

2. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Переводы денежных средств Плательщиков в пользу Клиента осуществляются на основании предоставленной Плательщиками информации с обязательным указанием следующих реквизитов (далее – реквизиты перевода):

- наименование Клиента;

- номер счета Клиента;
- наименование и реквизиты Банка, в котором открыт счет Клиента;
- сумма перевода;
- наименование оплачиваемой услуги;
- лицевой счет (номер договора, счета на оплату либо другой реквизит (идентификатор), однозначно идентифицирующий Плательщика в информационной системе Клиента);
- фамилия, имя, отчество Плательщика;
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) либо адрес места жительства (регистрации) или места пребывания Плательщика, если сумма перевода превышает 15 000 (Пятнадцать тысяч) рублей;
- иные данные (сведения) в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Указанные сведения могут быть предоставлены с использованием штриховых кодов, наносимых на поверхность счетов-извещений и иных платежных документов, получаемых плательщиками от Клиента, считываемых специальными техническими средствами (далее - штрихкод).

Реквизиты переводов в пользу Клиента могут быть изменены (сокращены или дополнены) путем направления в Банк письменного уведомления с использованием различных каналов связи (почта, электронная почта, иные). Изменения (дополнения) вступают в силу с рабочего дня, следующего за днем получения Банком от Клиента указанного уведомления.

Плательщик может осуществить перевод денежных средств в пользу Клиента через кассы банка, с использованием устройств самообслуживания или сервисов удаленного обслуживания Банка.

Переводы денежных средств Плательщиков в пользу Клиента в рамках платежных сервисов осуществляются на основании информации, предоставленной оператором сервиса (процессингом) Банку в соответствии с правилами платежного сервиса.

2.2. Перевод Банком в пользу Клиента предоставленных Плательщиками денежных средств осуществляется в срок не более трех рабочих дней со дня списания денежных средств с банковского счета Плательщика или со дня предоставления Плательщиком наличных денежных средств в целях перевода без открытия банковского счета либо предоставления реестра оператором (процессингом) в рамках платежного сервиса. В случае осуществления переводов электронных денежных средств такие переводы исполняются Банком незамедлительно после принятия соответствующего распоряжения Плательщика либо получения реестра оператором сервиса (процессингом) в рамках платежного сервиса при наличии у Плательщика достаточного остатка электронных денежных средств.

2.3. Перечисление Банком переводов осуществляется по реквизитам Клиента, указанным в Заявке (либо с учетом изменений – в письменном уведомлении).

2.4. Ответственность за правильность реквизитов, необходимых для перевода денежных средств, введенных Плательщиком самостоятельно, Банк не несет.

2.5. В подтверждение перевода денежных средств, Плательщику выдаются документы, оформленные в соответствии с требованиями законодательства, нормативных актов Банка России.

2.6. Стороны признают, что суммы внесенных либо списанных со счетов Плательщиков денежных средств, подлежащих переводу Банком в пользу Клиента, учитываются Клиентом, как полученные от Плательщиков в полном объеме.

2.7. За оказание услуг по приему и осуществлению переводов на счет Клиента в соответствии с условиями Договора Банку уплачивается вознаграждение. Условия и порядок получения Банком вознаграждения определяются в Заявке (Приложение 1, 3, 4). Возможны следующие варианты получения вознаграждения:

2.7.1. комиссия за осуществление перевода взимается с Плательщика. Размер комиссии за осуществление переводов устанавливается Тарифами комиссионного вознаграждения за обслуживание физических лиц;

2.7.2. комиссия за осуществление перевода взимается с Клиента. Размер комиссии за осуществление переводов, устанавливается в Заявке (НДС не облагается в соответствии с подпунктом 3 пункта 3 статьи 149 Налогового кодекса РФ).

Порядок уплаты Клиентом комиссии определяется в Заявке и может быть следующим:

2.7.2.1. Вознаграждение Банка удерживается из денежных средств, подлежащих перечислению на счет Клиента (при наличии встречных однородных требований).

Общая сумма, подлежащих переводу Клиенту денежных средств, а также сумма вознаграждения Банка указывается Банком в поле «Назначение платежа» платежного поручения.

2.7.2.2. Клиент уплачивает Банку вознаграждение в срок не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, путем перевода денежных средств на счет Банка на основании Акта.

2.8. По желанию Клиента с установленной им периодичностью Банк направляет Клиенту Акт об оказанных услугах. Указанный акт носит информационный характер, составляется по форме Приложения 2 к Заявке (Приложения 2а к Заявке – с Клиентами, являющимися участниками платежных сервисов Банка), может быть подписан с использованием факсимильного воспроизведения подписи, электронной цифровой подписью. Акт может быть направлен Банком Клиенту любым из способов: на адрес электронной почты, указанный в Заявке, с использованием сервисов удаленного обслуживания Банка, с использованием сервисов электронного документооборота либо получен Клиентом на бумажном носителе в указанном им офисе Банка.

В случае непоступления от Клиента подписанного экземпляра Акта об оказанных услугах или отсутствия со стороны Клиента возражений по объему и качеству оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения (направления ему) указанного Акта, услуги считаются принятыми Клиентом в указанном объеме.

2.9. При обмене документами в электронном виде стороны руководствуются настоящими Условиями и соответствующими договорами Клиента с Банком.

2.10. В случае если Банком для заключения Договора с Клиентом и оказания услуги по переводу денежных средств привлекается банковский платежный агент, переводы денежных средств, предоставленных Плательщиками, осуществляются на основании и в соответствии с условиями, указанными в Заявке по форме Приложения 3.

2.11. В случае если Клиент одновременно является участником платежных сервисов Банка, переводы денежных средств, представленных Плательщиками, осуществляются на основании и в соответствии с условиями, указанными в Заявке по форме Приложения 4.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Банк обязуется:

3.1.1. Организовать осуществление переводов денежных средств в пользу Клиента в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения от Клиента Заявки и ее принятия уполномоченным работником Банка либо с использованием сервисов удаленного обслуживания Банка, устройств самообслуживания с возможностью перевода денежных средств в пользу Клиента путем списания с банковского счета Плательщика либо без открытия банковского счета Плательщиком.

3.1.2. Оказывать услуги по приему денежных средств Плательщиков и их переводу на банковский счет Клиента в соответствии с существующим порядком расчетов, правилами Банка для Плательщиков, настоящими Условиями (в случае приема денежных средств (взносов), предназначенных для проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, - по их переводу на специальные банковские счета Клиента, реквизиты которых заполнены в соответствии с Приложением 4 к Заявке).

3.1.3. Направлять в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня перевода денежных средств на счет Клиента Реестр переводов способом, согласованным с Клиентом (в электронном виде, на бумажном носителе или иным способом). Реестр предоставляется Банком по форме Приложения 1 к Заявке (Клиентам, являющимся одновременно участниками платежных сервисов Банка, – по форме Приложения 1а к Заявке).

Реестр переводов за отчетные дни, являющиеся выходными или нерабочими праздничными днями, предоставляется Банком в первый рабочий день, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем.

3.1.4. Предоставлять Клиенту Реестр переводов на бумажном носителе по отдельному требованию Клиента в течение 3 (трех) рабочих дней после выставления такого требования.

3.1.5. Предоставлять Плательщикам информацию о текущей задолженности перед Клиентом согласно базе данных, направленной Клиентом Банку по форме Приложения 3 к Заявке, если это применимо для Клиента.

3.1.6. Хранить информацию о переводах Плательщиков в пользу Клиента в течение не менее 5 (пяти) лет с момента совершения перевода.

3.1.7. Исполнять распоряжения о переводе денежных средств, на которых нанесен штрихкод.

3.2. Банк имеет право:

3.2.1. Требовать представления Клиентом документов и информации, необходимых для исполнения Банком требований законодательства, в том числе Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (далее – Закон № 115-ФЗ) (информацию о Клиенте, представителях Клиента, выгодоприобретателях и бенефициарных владельцах Клиента, в том числе информацию о целях установления и предполагаемом характере деловых отношений с Банком, о целях финансово-хозяйственной деятельности Клиента, финансовом положении и деловой репутации Клиента, состав которой определяется Банком).

3.2.2. Отказывать в проведении и приостанавливать операции, замораживать (блокировать) денежные средства в случаях и порядке, установленных Законом № 115-ФЗ.

3.2.3. Проверять любую предоставляемую информацию о Клиенте, его представителях, иных лицах, которые вправе давать обязательные для Банка распоряжения.

3.2.4. Отказать Плательщику в приеме денежных средств и осуществлении перевода в случае непредставления им информации (реквизитов) предусмотренной пунктом 2.1 настоящих Условий (за исключением переводов в рамках платежных сервисов).

3.2.5. Самостоятельно разрабатывать и вносить изменения в формы документов, выдаваемых Плательщикам в качестве подтверждения факта осуществления перевода Клиенту.

3.2.6. Запрашивать и получать от Клиента необходимые документы и информацию, предусмотренные действующим законодательством.

3.2.7. Изменять размер комиссии, взимаемой с Плательщиков и установленной Тарифами комиссионного вознаграждения за обслуживание физических лиц АО «Датабанк», в соответствии со статьей 450 Гражданского кодекса Российской Федерации путем размещения новой редакции Тарифов на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу: www.databank.ru.

3.2.8. Осуществлять перевод денежных средств по реквизитам, указанным в платежном документе, без сканирования штрихкода в случае несоответствия сканированных данных штрихкода данным платежного документа.

3.2.9. Привлекать в установленном законом порядке третьих лиц для оказания услуг по приему и участию в переводе денежных средств Плательщиков, принятых в пользу Клиента.

3.3. Клиент обязуется:

3.3.1. В случае ошибочного (неосновательного) перечисления Банком на счет Клиента денежных средств в большем размере, чем сумма фактически принятых от Плательщиков в его пользу денежных средств, в течение одного рабочего дня, следующего за днем, когда Клиенту стало (или должно было стать) известно о неосновательном переводе, возвратить излишне переведенную ему часть суммы по следующим платежным реквизитам Банка:

Наименование Получателя: АО «Датабанк»

ИНН/КПП Получателя: 1835047032 / 184101001,

к/сч 30101810900000000871 в Отделении – НБ Удмуртская Республика, БИК 049401871.

3.3.2. Принимать все необходимые меры для получения от Банка Акта об оказанных услугах. Если Акт об оказанных услугах не будет получен Клиентом в сроки, установленные пунктом 2.8 настоящих Условий, Клиент обязуется самостоятельно обратиться к Банку для получения Акта об оказанных услугах.

3.3.3. Подписать Акт об оказанных услугах и вернуть Банку один экземпляр на бумажном носителе (в электронном виде) или направить Банку свои возражения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его получения. В случае если в указанный срок Клиент не направит Банку подписанный экземпляр Акта об оказанных услугах или свои возражения, Акт об оказанных услугах считается принятым Клиентом.

3.3.4. Заполнить и направить в Банк файл расчетной задолженности Плательщиков по форме и в порядке, определенных в Приложении 3 к Заявке, если это применимо для Клиента.

3.3.5. Предоставлять Банку достоверные и действительные на момент предоставления сведения, информацию и документы в соответствии с законодательством.

3.3.6. Оплачивать услуги Банка в порядке и на условиях, установленных Договором.

3.3.7. Предоставлять в Банк информацию о себе, своих представителях, выгодоприобретателях и бенефициарных владельцах, информацию о предполагаемом характере отношений с Банком, о целях финансово-хозяйственной деятельности Клиента, а также иные сведения, предусмотренные законодательством, не реже одного раза в год в течение срока действия Договора, а также при каждом изменении. Непредставление информации в соответствии с данным пунктом может повлечь за собой наступление правовых последствий для Клиента, его представителей, выгодоприобретателя и бенефициарных владельцев, установленных законодательством или внутренними документами Банка.

3.3.8. Извещать Банк в письменном виде обо всех обстоятельствах, способных повлиять на надлежащее исполнение своих обязательств, Договора, в том числе об изменении организационно-правовой формы, наименования, адреса юридического лица, почтового адреса, внесении изменений в учредительные документы, о смене единоличного исполнительного органа и иных лиц, о принятом уполномоченным органом решении о реорганизации, ликвидации, изменении вида деятельности, изменении иных сведений, необходимых для исполнения Договора, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня изменения таких сведений (принятия решения уполномоченным органом управления и получения документов после регистрации соответствующим регистрирующим органом) с предоставлением подтверждающих документов.

3.3.9. Незамедлительно извещать Банк в письменной форме об отмене доверенности, выданной третьему лицу (Представителю) на совершение любых операций (сделок), связанных с исполнением обязательств по Договору.

3.3.10. В случае если указанная в пунктах 3.3.7. – 3.3.9 настоящих Условий информация не предоставлена, Банк исходит из того, что данная информация не изменялась и обновления не требует.

3.3.11. Получать согласие Плательщиков на передачу их персональных данных Банку и уведомлять Плательщиков об обработке Банком их персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством о персональных данных. Банк не проверяет исполнение вышеуказанного обязательства Клиента.

3.3.12. Самостоятельно рассматривать претензии Плательщиков по завершенным Банком переводам, связанные с техническим сбоем у Клиента, неверными или недостаточными реквизитами, указанными в распоряжении о переводе, и в случае правомерности требований Плательщиков, осуществлять возврат денежных средств в порядке и размере, предусмотренными договорами между Клиентом и Плательщиками;

3.3.13. Предоставлять Плательщикам реквизиты и иную информацию, позволяющую осуществить перевод денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов;

3.3.14. Обеспечить Плательщиков бланками платежных документов для осуществления перевода;

3.3.15. Направлять Банку на согласование проект квитанции со штрихкодом в случае изменения реквизитов, полей и/или структуры штрихкода в срок не позднее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до вступления в силу новых реквизитов, полей и/или структуры штрихкода;

3.3.16. Информировать Банк о выявленных несоответствиях в суммах не позднее рабочего дня, следующего за днем получения от Банка Реестра переводов.

3.4. Клиент вправе:

3.4.1. Проводить рекламные кампании и акции, содержащие упоминание о Банке и/или товарный знак (и его элементы) Банка, при наличии письменного согласования Банком способа, места размещения и целей их использования.

3.4.2. Информировать Плательщиков о способах и возможностях оплаты услуг Клиента через каналы обслуживания Банка путем размещения информации на платежных документах, в собственных рекламных материалах, информационных стендах, веб-сайте и иными способами, предварительно письменно согласовав возможность размещения информации с Банком.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

4.2. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, возникающих в результате ошибок Плательщиков.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием форс-мажорных обстоятельств (стихийных бедствий, аварий, повреждений линий связи, забастовок и военных действий), противоправных действий третьих лиц, а также, вступления в силу решений органов власти, препятствующих выполнению сторонами обязательств по Договору.

Если исполнение Сторонами обязательств по Договору невозможно или затруднительно в силу указанных в настоящем пункте условий, допускается их приостановление на время действий форс-мажорных обстоятельств и возобновляется после прекращения их действий.

4.4. В случае неуведомления (несвоевременного уведомления) Банка о прекращении полномочий Представителя полностью или в части, досрочного прекращения полномочий Представителя, Банк не отвечает за убытки, возникшие у Клиента, его контрагентов, возникшие в результате совершения операций (сделок) неуполномоченным лицом.

4.5. В случае нарушения Клиентом сроков оплаты, установленных Договором, Банк вправе взыскать с Клиента неустойку в размере 0,01% от суммы, подлежащей оплате Клиентом, за каждый день просрочки.

4.6. Клиент обязуется возместить Банку убытки, и/или иные любые возможные потери, которые возникли (могут возникнуть) у Банка в связи с привлечением его уполномоченными органами государственной власти к административной и иным вилам ответственности, в том числе, вследствие неправомерной обработки персональных данных Плательщиков, переданных Банку Клиентом в составе Реестра начислений, а также в связи с удовлетворением судебными органами требований Плательщиков о возмещении им Банком убытков, понесенных ими в результате неправомерной обработки Банком их персональных данных, полученных Банком от Клиента.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. При возникновении споров по вопросам, предусмотренным Договором или в связи с ним, Стороны принимают все меры к урегулированию их путем переговоров. Срок рассмотрения Сторонами письменных претензий друг друга - не более 15 (пятнадцати) календарных дней.

5.2. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров, споры разрешаются в порядке, установленном законодательством в Арбитражном суде Удмуртской Республики.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ

6.1. Договор действует без ограничения срока.

6.2. Стороны вправе расторгнуть Договор в следующих случаях:

6.2.1. по соглашению Сторон, оформленному в письменном виде;

6.2.2. вследствие отказа одной из Сторон от исполнения Договора;

6.2.3. в иных случаях, предусмотренных Договором и законодательством.

6.3. Сторона, намеренная расторгнуть Договор по основанию, указанному в подпункте 6.2.2 Договора направляет другой стороне уведомление об отказе от исполнения Договора способом, позволяющим установить дату получения уведомления адресатом. Договор прекращается по истечении 30 (тридцати) календарных дней со дня, следующего за днем получения Стороной-адресатом указанного уведомления.

6.4. При расторжении Договора обязательства Сторон, возникшие до его расторжения, сохраняются вплоть до их полного исполнения. Стороны производят сверку расчетов и погашение денежных обязательств, выявленных в результате сверки, в срок не более 45 (сорока пяти) календарных дней со дня заключения соглашения о расторжении Договора или получения уведомления об отказе от исполнения Договора.

6.5. Договорные обязательства не могут быть прекращены (расторгнуты) во время осуществления незаконченных переводов денежных средств.

6.6. Стороны пришли к соглашению, что в соответствии с частью 1 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации Банк имеет право вносить изменения и дополнения в Условия, принимать их в новой редакции. При этом изменения (новая редакция), внесенные Банком в Условия, становятся обязательными для Банка и Клиента через 7 (семь) календарных дней со дня размещения новой редакции Условий на официальном сайте Банка в сети Интернет www.databank.ru и отсутствия в указанный срок письменно выраженного Клиентом несогласия с новыми условиями.

6.7. При расторжении (прекращении) Договора Банк обязуется перечислить на счет Клиента в полном объеме переводы, принятые от Плательщиков по день расторжения (прекращения) Договора.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Стороны пришли к соглашению о том, что все уведомления, письма, требования и иные документы в рамках Договора должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами, либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью или ее аналогом. Подписание Актов оказанных услуг в рамках Договора может быть осуществлено с использованием факсимильного воспроизведения подписи.

7.2. Документы передаются другой стороне путем направления по почте, электронно с использованием системы дистанционного банковского обслуживания «Датабанк. Бизнес» (при наличии заключенного между Сторонами соответствующего договора о предоставлении и обслуживании указанной системы дистанционного банковского обслуживания) или по электронной почте, указанной Клиентом в Заявке, либо вручаются Клиенту (его представителю) под расписку.

Стороны признают направленные такими способами уведомления (требования и иные документы) надлежащим уведомлением другой стороны. Банк не несет ответственность за сохранность информации, переданной в соответствии с настоящим пунктом по каналам связи.

7.3. Уведомление, письмо, требование и иной документ считается полученным Клиентом по истечении десяти рабочих дней со дня направления письма по почте или в день его

направления в случае направления документа в электронном виде или вручения Клиенту (Представителю) под расписку.

7.4. Днем получения Банком любого уведомления, письма, требования и иного документа, направленного Клиентом, считается дата его регистрации Банком.

7.5. В случае технического сбоя у Банка или Клиента Сторона, у которой произошел технический сбой, извещает по телефону и/или по адресу электронной почты другую Сторону в день возникновения технического сбоя. Передача информации, документов приостанавливается до момента устранения технического сбоя.

7.6. Все приложения к Условиям являются его неотъемлемыми частями и все положения приложений к Условиям являются положениями Условий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Условиям оказания АО «Датабанк»
услуг по переводу денежных средств

АО «Датабанк»

426076, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Ленина, 30, ОГРН 1021800000090, ИНН 1835047032, КПП 184101001, БИК 049401871,
к/с 30101810900000000871 в Отделении - НБ Удмуртская Республика, тел.: (3412) 91-91-00, 91-91-50, факс: 51-09-66

Договору присвоен номер (заполняется при заключении Договора)	- _____ от «___» _____ 20__ года
Счет	№ _____

**ЗАЯВКА О ПРИСОЕДИНЕНИИ К УСЛОВИЯМ
ОКАЗАНИЯ АО «ДАТАБАНК» УСЛУГ
ПО ПЕРЕВОДУ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

г. Ижевск

«___» _____ 20__ года

(далее – Клиент)

в лице _____,
действующего на основании: Устава Свидетельства Доверенности от «___»
_____ 20__ г. № _____, в соответствии со ст. 428 ГК РФ присоединяется к Условиям оказания АО
«Датабанк» услуг по переводу денежных средств (далее - Договор), принимает все условия Договора в
целом и безусловно, в том числе, предусмотренные настоящей Заявкой.

РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ПЕРЕВОДА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

Наименование Клиента	
ИНН Клиента	
КПП Клиента	
ОГРН Клиента	
Юридический адрес Клиента	
р/счет Клиента	
открыт в (наименование банка)	
Корр/счет	
БИК	

В случае оказания услуг по переводу денежных средств в качестве взносов на капитальный ремонт
дополнительно заполняется Приложение 4 к Заявке.

КОМИССИОННОЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ

комиссия за осуществление перевода взимается с:

Плательщиков.

размер комиссии за осуществление переводов, устанавливается Тарифами комиссионного
вознаграждения за обслуживание физических лиц АО «Датабанк». Тарифы могут изменяться Банком в
одностороннем порядке. Информация об изменении Тарифов доводится до сведения Клиента за 10
(десять) рабочих дней до введения их в действие.

Клиента в размере _____% (_____ процента (ов)) от суммы каждого перевода

минимум _____ рублей, максимум _____ рублей.

Порядок уплаты комиссии:

Банк уменьшает сумму принятых переводов на сумму вознаграждения Банка

По итогам месяца, в срок не позднее 10-го рабочего дня месяца

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Почтовый адрес для получения корреспонденции от Банка:

Телефон: _____

Адрес электронной почты (для получения реестров, актов и иных документов): _____

ДОКУМЕНТООБОРОТ БАНКА С КЛИЕНТОМ

1. Банк предоставляет Клиенту Реестр переводов по форме Приложения 1 к Заявке - путем отправки на адрес электронной почты.
2. Клиент просит Банк предоставлять Акт об оказанных услугах по форме Приложения 2 к Заявке:
 - путем электронного документооборота с Банком (ЭДО);
 - путем отправки электронного сообщения с использованием системы дистанционного банковского обслуживания «Банк-клиент «iBank2»;
 - в электронном виде на адрес электронной почты;
 - получения уполномоченным лицом Клиента на бумажном носителе _____ (частота получения) в офисе Банка, по адресу: _____.
3. Клиент предоставляет Банку Реестр начислений по форме Приложения 3 к Заявке. Период предоставления: ____ раз (а) в _____. Не позднее ____ числа месяца.

РЕЕСТР ПЕРЕВОДОВ

Информация, содержащаяся в исходящем от Банка Реестре переводов физических лиц, необходимая для идентификации Плательщика:

(выбрать необходимое поле)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Дата платежа | <input type="checkbox"/> Лицевой счет |
| <input type="checkbox"/> Сумма платежа | <input type="checkbox"/> Номер класса/участка/ _____ |
| <input type="checkbox"/> ФИО Плательщика | <input type="checkbox"/> Номер договора |
| <input type="checkbox"/> ФИО за кого осуществляется платеж | <input type="checkbox"/> Период оплаты |
| <input type="checkbox"/> Адрес | <input type="checkbox"/> Иное |
| <input type="checkbox"/> Назначение платежа: _____ | |

Присоединяюсь к настоящим Условиям, Клиент выражает свое согласие на присоединение к правилам платежного сервиса Банка _____.

ОТМЕТКИ БАНКА

Заявку принял, идентификацию Клиента (его представителя (ей)) осуществил, документы, необходимые для заключения Договора, проверил, негативной информации о Клиенте (его представителе (ях)) в открытых источниках не выявлено	" ____ " _____ 20 ____ г. <i>дата принятия заявления и комплекта документов</i>
	_____ / _____ <i>подпись / фамилия, инициалы</i>
В приеме Заявки отказано по причине _____	_____ / _____ <i>подпись / фамилия, инициалы</i>
	_____ / _____ <i>подпись / фамилия, инициалы</i>
<input type="checkbox"/> заявку принимаю <input type="checkbox"/> в принятии заявки отказано	_____ / _____ <i>подпись / фамилия, инициалы</i>
	Доверенность, на основании которой действует работник Банка: № _____ от _____ « ____ » _____ 20 ____ г. м.п.

ОТ КЛИЕНТА:

должность
подпись
инициалы, фамилия

РЕЕСТР ПЕРЕВОДОВ (nnnnDDMM.RPP)

Формат имени транспортного файла nnnnDDMM.rpp где:

- nnnn - код организации (присваивается Банком);
- DD - день месяца
- MM - месяц
- rpp - символы «rpp».

Формат: текстовый с разделителями, кодировка символов Win1251.
Файл состоит из двух частей: заголовок и информация о переводах.

Заголовок

Состоит из строк, начинающихся с символа «~» и кодового слова, обозначающего реквизит организации:

Кодовое слово	Обозначение
~Плательщик	Наименование банка-плательщика
~Счет плательщика	Счет банка плательщика
~Банк плательщика	Банк плательщика
~БИК банка плательщика	БИК
~Корр.счет банка плательщика	Корр.счет
~Получатель	Наименование организации
~Счет получателя	Счет организации
~Назначение перевода	Назначение перевода
~Банк получателя	Наименование банка организации
~БИК банка получателя	БИК банка организации
~Корр.счет банка получателя	Корр.счет банка организации

Пример заголовка:

~Плательщик: АО «Датабанк» гор. Ижевск
 ~Счет плательщика: 40911810XXXXXXXXXXXXXX
 ~Банк плательщика: АО «Датабанк» гор. Ижевск
 ~Корр.счет банка плательщика: 30101810900000000871
 ~Получатель: _____
 ~Счет получателя: _____
 ~Назначение перевода: _____

 ~ Банк получателя: _____
 ~ БИК банка получателя: _____
 ~ Корр. счет банка получателя: _____

Информация о переводах

Для каждого физического лица указывается одна строка, в которой указываются данные о переводе и плательщике.
Строка состоит из следующих полей:

Наименование	Тип	Служебное слово
Дата платежа	N (2/2/4)	-
Сумма платежа	N (15.2)	-
Лицевой счет	N (15)	ЛИЦ. СЧЕТ:
Адрес	C (30)	АДРЕС:

Все поля разделяются символом «;».

Служебное слово ставится перед значением реквизита.

Дата указывается в формате dd/mm/уууу.

Разделитель дробной и целой части чисел - символ "точка"

В конце строки ставится «;».

Пример:

06/04/2018;5000.41; ЛИЦ. СЧЕТ: 228608010; АДРЕС: _____;;

**РЕЕСТР ПЕРЕВОДОВ
в рамках Платежных сервисов Банка**

Для сервиса Автоматизированная оплата проезда на территории УР (Транспортная карта):

Формат имени транспортного файла **type_name_DDMMYY_dd.txt**, где:

type - тип карты (0 - банковская карта)

name - наименование организации (присваивается Банком);

DD - день документа

MM - месяц документа

YY - год документа

dd - дата обработки документа

txt - расширение файла

Файл содержит код-идентификатор ЭСП, дату совершения платежа, сумму платежа.

Формат файла: текстовый с разделителями, кодировка символов Win1251 .

Все поля разделяются символом «;».

Дата указывается в формате dd.mm.yy.

Разделитель дробной и целой части чисел - символ "точка"

В конце строки ставится «;».

Пример:

BF6F2039000000000000;25.05.20 Сумма: 20.00;;

АКТ ОБ ОКАЗАННЫХ УСЛУГАХ

г. Ижевск

«__» _____ 20__ года

Настоящим актом подтверждается то, что за месяц _____ года:

1. Банк осуществил переводы на сумму _____ (_____).

2. Сумма, вознаграждения Банка _____ (_____).

ПОДПИСИ СТОРОН:

Банк:

Клиент:

Счет для перечисления комиссии

_____/_____/_____

_____/_____/_____

М.П.

М.П.

Данная форма заявки используется для Клиентов, являющихся одновременно участниками платежных сервисов Банка.

АКТ ОБ ОКАЗАННЫХ УСЛУГАХ
(для Клиента - участника платежного сервиса Банка)

г. Ижевск

«__» _____ 20__ года

Настоящим актом подтверждается то, что за месяц _____ года:

1. Банк осуществил переводы на сумму _____ (_____).

2. Сумма, вознаграждения Банка _____ (_____).

Реестры переводов прилагаются.

Реестр принятых и перечисленных переводов

№ п/п	Дата	Кол-во переводов	Сумма переводов (рублей)	Сумма вознаграждения Банка (рублей)
Итого:				

ПОДПИСИ СТОРОН:

Банк:

Клиент:

Счет для перечисления комиссии

_____/_____/_____

М.П.

_____/_____/_____

М.П.

**ФОРМАТ ФАЙЛА РАСЧЕТНОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ (АВАНСОВ)
ПЛАТЕЛЬЩИКОВ КЛИЕНТА**

РЕЕСТР НАЧИСЛЕНИЙ

- 1.1. Имя файла: _____
- 1.2. Кодировка: _____
- 1.3. Периодичность предоставления в Банк: _____
- 1.4. Высылается на электронный адрес pays@databank.ru
- 1.5. Формат файла:

№	Содержание поля	Длина (байт)	Примечание
1			
2			
N			

**ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СПЕЦИАЛЬНЫХ БАНКОВСКИХ СЧЕТОВ
ДЛЯ ПЕРЕВОДА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

Наименование банка:

Местонахождение:

Корреспондентский счет:

БИК:

ОГРН:

ИНН:

КПП:

№ п/п	Адрес многоквартирного дома			Наименование банка	Номер счета
	Населенный пункт	Улица	№ дома		
1					
2					
3					
4					

**СПИСОК ДОКУМЕНТОВ
ДЛЯ ПРИСОЕДИНЕНИЯ К УСЛОВИЯМ ОКАЗАНИЯ АО «ДАТАБАНК» УСЛУГ ПО
ПЕРЕВОДУ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

Юридическое лицо представляет следующие документы:

1. Заявка на присоединение к Условиям (заполняется по форме Приложения 1, 3 или 4 к Условиям).
2. Анкета юридического лица, заверенная подписью руководителя и печатью юридического лица (заполняется по форме Банка).
3. Устав со всеми изменениями к нему.
4. Документы, подтверждающие полномочия руководителя: копии протокола об избрании руководителя и приказ о назначении, заверенные единоличным исполнительным органом и печатью организации. При наличии нескольких учредителей (участников) протокол об избрании руководителя заверяется с учетом требований пункта 3 статьи 67.1 ГК РФ (для протоколов, оформленных после 01 сентября 2014 г.).
5. Документы, подтверждающие полномочия лица, имеющего право подписывать договоры и первичные документы, если это лицо не является руководителем - доверенность, договор и т.д.
6. Анкеты представителей, действующих на основании доверенности, договора, а также полномочий, установленных законом, и (или) выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев Клиента (заполняется по типовой форме Банка).
7. Лицензии (разрешения) на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию (копии, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица, представляются при наличии лицензируемых видов деятельности) (копии, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица).
8. Документы, подтверждающие право нахождения единоличного исполнительного органа организации по адресу местонахождения (копии договоров аренды, купли-продажи, свидетельств о регистрации права собственности, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица). Предоставляется в случае несовпадения адреса фактического местонахождения с адресом регистрации.
9. Документы, удостоверяющие личности руководителя Клиента, а также лиц, уполномоченных действовать от имени Клиента (представителей клиента) (копии страниц с информацией, необходимой для идентификации).

Документы, указанные в пунктах 3, 4, 9, должны быть оформлены надлежащим образом в виде:

- оригинала документа;
- копии документа, заверенной государственным органом, осуществляющим государственную регистрацию Клиента;
- копии документа, заверенной нотариусом;
- копии документа, заверенной Клиентом – юридическим лицом (оформленной собственноручной подписью лица, заверившего копию документа, с указанием фамилии, имени, отчества(при наличии), наименования должности, даты заверения, а также оттиском печати (штампа) Клиента, с одновременным представлением оригинала документа для обозрения(кроме документов, удостоверяющих личность);
- документов, апостилированных или легализованных в посольстве (консульстве) Российской Федерации за границей (с заверенным нотариусом переводом на русский язык);
- юридическими лицами – резидентами может быть представлена выписка из внутреннего документа, образующегося в их деятельности, о назначении руководителя юридического лица, заверенная нотариально, выписки из внутренних документов, образующихся в их деятельности, удостоверяющих права лиц, уполномоченных распоряжаться денежными средствами, находящимися на счете, заверенные нотариально или руководителем юридического лица, а также иными лицами, уполномоченными заверять выписки из внутренних документов, образующихся в деятельности юридического лица, с указанием фамилии, имени, отчества(при наличии), должности лица, заверившего выписку, с проставлением его собственноручной подписи, дату заверения и оттиска печати(при ее отсутствии – штампа) юридического лица. При этом в Банк также должна быть представлена копия приказа, доверенности о наделении указанного лица такими правами.

Индивидуальный предприниматель представляет следующие документы:

1. Заявка на присоединение к Условиям (заполняется по форме Приложения 1, 3 или 4 к Условиям).
2. Анкета - индивидуального предпринимателя, заверенная подписью и печатью (заполняется по форме Банка).
3. Документы, подтверждающие полномочия лица, имеющего право подписывать договоры и первичные документы, если это лицо не является индивидуальным предпринимателем (доверенность, договор и т.д.).
4. Анкеты представителей, действующих на основании доверенности, договора, а также полномочий, установленных законом, и (или) выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев Клиента (заполняется по типовой форме Банка).
5. Лицензии (патенты), выданные индивидуальному предпринимателю или лицу, занимающемуся частной практикой (копии, заверенные индивидуальным предпринимателем с оттиском печати).

6. Документы, удостоверяющие личность индивидуального предпринимателя, а также лиц, уполномоченных действовать от имени клиента (представителей клиента) (копии, заверенные индивидуальным предпринимателем с оттиском печати).

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Условиям оказания АО «Датабанк»
услуг по переводу денежных средств,

Данная форма заявки используется для присоединения к Условиям оказания услуг по переводу через банковского платежного агента.

АО «Датабанк»

426076, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Ленина, 30, ОГРН 1021800000090, ИНН 1835047032, КПП 184101001, БИК 049401871,
к/с 30101810900000000871 в Отделении - НБ Удмуртская Республика, тел.: (3412) 91-91-00, 91-91-50, факс: 51-09-66

Договору присвоен номер (заполняется при заключении Договора) Счет	_____ - _____ от «___» _____ 20__ года № _____
--	--

**ЗАЯВКА О ПРИСОЕДИНЕНИИ К УСЛОВИЯМ
ОКАЗАНИЯ АО «ДАТАБАНК» УСЛУГ
ПО ПЕРЕВОДУ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

г. Ижевск

«___» _____ 20__ года

(далее – Клиент)

в лице _____,
действующего на основании: Устава Свидетельства Доверенности от «___»
_____ 20__ г. № _____, в соответствии со ст. 428 ГК РФ присоединяется к Условиям оказания АО
«Датабанк» услуг по переводу денежных средств (далее - Договор), принимает все условия Договора в
целом и безусловно, в том числе, предусмотренные настоящей Заявкой.

РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ПЕРЕВОДА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

Наименование Клиента	
ИНН Клиента	
КПП Клиента	
ОГРН Клиента	
Юридический адрес Клиента	
р/счет Клиента	
открыт в (наименование банка)	
Корр/счет	
БИК	

КОМИССИОННОЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ

Банком для услуги банковского перевода привлекается Банковский платежный агент
_____ (далее – БПА), действующий
в рамках Договора № _____ от «___» _____ 20__ года.

Комиссия за осуществление перевода взимается с:

- Плательщиков** в размере _____% (_____ процента (ов)) от суммы каждого перевода -
минимум _____ рублей, максимум _____ рублей за один перевод.
Комиссия удерживается до передачи Плательщиком суммы перевода.
- Клиента** в размере _____% (_____ процента (ов)) от суммы каждого перевода -
минимум _____ рублей, максимум _____ рублей за один перевод.
Комиссия удерживается из суммы принятого перевода (зачет встречных однородных требований).
- Иное** _____

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Почтовый адрес для получения корреспонденции от Банка:

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

ОТ КЛИЕНТА:

должность

подпись

инициалы, фамилия

<p>ОТ БАНКОВСКОГО ПЛАТЕЖНОГО АГЕНТА: Заявку принял, идентификацию Клиента (его представителя (ей)) осуществил, документы, необходимые для заключения Договора, проверил, негативной информации о Клиенте (его представителе (ях)) в открытых источниках не выявлено</p>	<p>«__» _____ 20__ г. <i>дата принятия заявления и комплекта документов БПА</i></p> <p>_____ <i>должность работника БПА</i></p> <p>_____ / _____ <i>подпись фамилия, инициалы</i></p>
<p>ОТ БАНКА: <input type="checkbox"/> заявку принимаю <input type="checkbox"/> в принятии заявки отказано</p>	<p>_____ <i>должность</i></p> <p>_____ / _____ <i>подпись фамилия, инициалы</i></p> <p>Доверенность, на основании которой действует работник Банка: № _____ от _____</p> <p>«__» _____ 20__ г. м.п.</p>

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Условиям оказания АО «Датабанк»
услуг по переводу денежных средств

Данная форма заявки используется для присоединения к Условиям Клиента, являющегося одновременно участником платежных сервисов Банка.

АО «Датабанк»
426076, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Ленина, 30, ОГРН 1021800000090, ИНН 1835047032, КПП 184101001, БИК 049401871,
к/с 30101810900000000871 в Отделении - НБ Удмуртская Республика, тел.: (3412) 91-91-00, 91-91-50, факс: 51-09-66

Договору присвоен номер (заполняется при заключении Договора) Счет	_____ - _____ от «___» _____ 20__ года № _____
--	--

**ЗАЯВКА О ПРИСОЕДИНЕНИИ К УСЛОВИЯМ
ОКАЗАНИЯ АО «ДАТАБАНК» УСЛУГ
ПО ПЕРЕВОДУ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

г. Ижевск

«___» _____ 20__ года

(далее – Клиент)

в лице _____,
действующего на основании: Устава Свидетельства Доверенности от «___»
_____ 20__ г. № _____, в соответствии со ст. 428 ГК РФ присоединяется к Условиям оказания АО
«Датабанк» услуг по переводу денежных средств (далее - Договор), принимает все условия Договора в
целом и безусловно, в том числе, предусмотренные настоящей Заявкой.

РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ПЕРЕВОДА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

Наименование Клиента	
ИНН Клиента	
КПП Клиента	
ОГРН Клиента	
Адрес Клиента	
р/счет Клиента	
открыт в (наименование банка)	
Корр/счет	
БИК	

КОМИССИОННОЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ

- Сервис «Моя школьная карта»:**
- Вариант:** Вознаграждение Банку удерживается им суммы принятого перевода (зачет встречных однородных требований). Комиссия Банка составляет _____% от суммы каждого принятого перевода.
 - Иное** _____.
- Автоматизированная система оплаты проезда на территории УР:**
- Вариант:** Вознаграждение Банку удерживается им суммы принятого перевода (зачет встречных однородных требований). Комиссия Банка составляет _____% от суммы каждого принятого перевода.
 - Иное** _____.
- Иной сервис** _____
- Вариант 1:** Вознаграждение Банку выплачивается Клиентом по окончании месяца, не позднее 10-го рабочего дня каждого месяца. Комиссия Банка составляет: _____% от суммы каждого принятого перевода.

- Вариант 2:** Вознаграждение Банку удерживается им суммы принятого перевода (зачет встречных однородных требований). Комиссия Банка составляет ____% от суммы каждого принятого перевода.
- Иное** _____.

Присоединяясь к настоящим Условиям, Клиент выражает свое согласие на присоединение к правилам одноименного платежного сервиса Банка.

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Почтовый адрес для получения корреспонденции от Банка:

Телефон: _____

Адрес электронной почты (для получения Реестра): _____

ОТ КЛИЕНТА:

должность

подпись

инициалы, фамилия

ОТ БАНКА:	
<input type="checkbox"/> заявку принимаю <input type="checkbox"/> в принятии заявки отказано	

	<i>должность</i>
	_____ / _____
	<i>подпись</i> <i>фамилия, инициалы</i>
	Доверенность, на основании которой действует работник Банка:
	№ _____ от _____
	«__» _____ 20__ г.
	М.П.